

**Rapport  
vedrørende audit  
på  
Nyborg Søfartsskole  
den  
13. oktober 2010**

**1.0 Formål.**

Formålet med audit var at vurdere, om Nyborg Søfartsskole afvikler uddannelsen i overensstemmelse med:

- a) formål og mål samt øvrige bestemmelser fastsat for den pågældende uddannelse,
- b) Søfartsstyrelsens standard for kvalitetsstyring af de maritime uddannelser, og
- c) øvrige bestemmelser fastsat for maritim uddannelse, herunder bestemmelser for bedømmelse og evaluering.

**2.0 Planlægning og forberedelse.**

Der var mellem Nyborg Søfartsskole og Søfartsstyrelsen aftalt audit den 13. oktober 2010.

**2.1 Auditor:**

Auditor Palle Vedby Jensen

**3.0 Udførelse**

**3.1 Auditprogrammet**

Auditprogrammet blev bekræftet på det indledende møde og gennemført som aftalt.

**3.2 Udestående fra sidste audit**

Korrigerende handlinger fra tidligere anbefalinger er blevet noteret i rapport vedrørende skriftligt tilsyn i maj/juni måned 2010 og audit i oktober måned 2010.

**4.1 Krav om kvalitetsstyring**

- Skolens kvalitetssystem vedligeholdes løbende og er implementeret.

**4.2 Kvalitetsmålsætning og –politik**

- Skolen har ikke ændret kvalitetsmålsætning og – politik siden Søfartsstyrelsens sidste audit.

**4.3 Ansvar og organisation på uddannelsesinstitutionen**

- Eleverne oplyser, at der ikke er et elevråd på skolen. (Se anbefaling nr. 6).

**4.4 Evaluering**

- Eleverne oplyser, at de endnu ikke har evalueret et undervisningsforløb.

#### **4.5 Kvalitetsstyringssystemet**

- Kvalitetssystemet er siden Søfartsstyrelsens sidste audit blevet forenklet og forefindes nu udelukkende i en elektronisk udgave.
- Der er ingen bemærkninger til ledelsens evaluering, som blev gennemgået i forbindelse med det skriftlige tilsyn i maj/juni måned 2010.
- Eleverne oplyser, at de er bekendt med, at skolen har et kvalitetssystem, men de har endnu ikke brugt det, og de har f.eks. ikke kendskab til procedure for klageadgang i forbindelse med prøver og eksamen. (Se anbefaling nr. 5).

#### **4.6 Dokument- og datastyring**

Området blev ikke auditeret.

#### **4.7 Processtyring**

- Det er ikke et problem at fastholde eleverne.
- Hvis der opstår problemer tages der en snak med eleverne.
- Lærerne er til stede på skolen 24 timer i døgnet.
- Der er ingen bemærkninger til skolens undervisningsplaner for de enkelte fag.
- Faget vagttjeneste, søvejsregler og navigation afvikles over en uge, 40 timer.
- Eleverne bliver informeret om eksamensformer.
- Der er ikke etableret formel lektiehjælp på skolen, men der er altid en person man kan spørge og eleverne hjælper hinanden.
- Eleverne oplyser, at de ikke har haft indflydelse på planlægningen af undervisningen.
- Eleverne fortæller, at de er tilfredse med studiemiljøet.
- Faget håndværksmæssig uddannelse afvikles over en periode på 2x14 dage inkl. weekender.
- I værkstedet findes der udstyr til TIG-, MIG/MAG-, gas- og elektrodesvejsning.
- Der er ikke en drejebænk på stedet.
- Skolen har udarbejdet en procedure for udarbejdelse af hologrammer.
- Skolen arbejder på at indføre undervisning om og i innovation, iværksætterier og entreprenørskab.

#### **4.8 Interne kvalitetsaudits**

- Skolen gennemfører interne audits.

#### **4.9 Rapportering og styring af afvigelser eller forslag til forbedring**

Området blev ikke auditeret.

#### **4.10 Korrigerende og forebyggende handlinger**

Området blev ikke auditeret.

#### **4.11 Styring af registreringer og certificering**

Området blev ikke auditeret.

#### **4.12 Eksterne kvalitetsaudits**

- Eksterne audits gennemføres af Søfartsstyrelsen.

#### **4.13 Uddannelse og træning af personale**

- Skolen har ikke en procedure eller vejledning for undervisningen til duelighedsprøve i motorpasning inkl. valg af censorer og håndtering af beviser. (Se anbefaling nr. 1).

- Skolen har ikke en procedure eller vejledning for undervisningen til duelighedsprøve i sejlads (fritidssejlere) inkl. valg af censorer og håndtering af beviser. (Se anbefaling nr. 2).
- Det blev oplyst, at der er lærere, som mangler en pædagogisk uddannelse. (Se anbefaling nr. 3).
- Lærernes sønæringsbeviser vedligeholdes ved sejlads med skolens skib, Careen Star.
- Underviser i vagttjeneste, søvejsregler og navigation er skibsfører og har endvidere en læreruddannelse.
- Skolens skib Careen Star benyttes i undervisningen.
- Underviser i håndværksmæssig uddannelse er uddannet skibsbygger og har tidligere været selvstændig.
- Det oplyses, at der ikke bliver afholdt medarbejdersamtaler, men der tales om "det" til dagligt. (Se anbefaling nr. 4).

#### **4.14 Sikkerhed og arbejdsmiljø**

- Sikkerhed ved øvelser om bord beskrives gennem skibets SMS-manual samt APV'er.
- Det blev oplyst, at Arbejdstilsynet har godkendt udsagningsanlægget i værkstedet.
- Der er opsat sikkerhedsopslag i værkstedet.
- Skolen har udarbejdet generelle retningslinjer for sejlads med skolens små både i Nakkebølle.
- Skolen har udarbejdet en liste over skolens joller/fartøjer som bruges i fritidsøjemed. Ingen af jollerne/fartøjerne er registrerede.

#### **4.15 Fokusområder**

Området blev ikke auditeret.

#### **5.0 Afvigelsesrapporter og anbefalinger**

Der blev ikke noteret afvigelser under audit, men der blev givet 6 anbefalinger, som følger:

1. Skolen skal udarbejde en procedure eller vejledning for undervisningen til duelighedsprøve i motorpasning. – Herunder også valg af censorer og håndtering af beviser.
2. Skolen skal udarbejde en procedure eller vejledning for undervisningen til duelighedsprøve i sejlads (lystsejlere). – Herunder også valg af censorer og håndtering af beviser.
3. Skolen skal overveje, at give alle lærere en pædagogisk uddannelse. - Dette skal beskrives i kvalitetssystemet.
4. Skolen bør afholde medarbejdersamtaler for at afdække evt. behov for efteruddannelse.
5. Skolen bør øge elevernes kendskab til kvalitetssystemet således at de får kendskab til procedure for klageadgang.
6. Skolen bør etablere et elevråd, hvor en repræsentant fra eleverne kan deltage på lærerrådsmøder.

Uddannelsesinstitutionen er velkommen til at kontakte undertegnede for yderligere information.

Søfartsstyrelsen, den 7. december 2010

Palle Vedby Jensen \_\_\_\_\_