

Ansøgning om dansk søfartsbog

Søfartsbøger udstedes kun til danske statsborgere, der er fyldt 16 år

Det udfyldte ansøgningskema sendes til:

Søfartsstyrelsen

Vermundsgade 38 C

2100 København Ø

Mrk. søfartsbog

Tlf.nr. 3917 4400.

Følgende dokumentation skal i ORIGINAL medsendes eller medbringes:

1. Enten pas, kørekort, tidligere søfartsbog eller fødsels- og dåbs-/navneattest.
2. Pasfoto, som **skal** være et nyt og ubrugt.
3. For gifte, fraseparerede eller fraskilte ansøgere, der har ægtefællens slægtsnavn, tillige vielsesattest.

Hvis cpr.nr. ikke fremgår af det ovennævnte materiale, skal der tillige indsendes personnummer- eller sygesikringsbevis.

På pasfotoets bagside **skal** skrives cpr.nr.

Har ansøgeren ved fødslen ikke dansk indfødsret, skal en senere erhvervelse heraf dokumenteres ved indsendelse/forevisning af dansk indfødsretsbevis.

Efternavn		
Fornavn(e)		
Adresse	Gade	Postnummer og by
Personnummer	Cpr.nr.	Telefonnummer
Fødested	Land	Kommune
Jeg erklærer under strafansvar, at foranstående oplysninger er rigtige		
Sted _____ den _____ underskrift _____		

Ved postforsendelse er gebyret 205,00 kr. og skal betales ved bestilling.

Ved personlig henvendelse er gebyret 155,00 kr., kan betales kontant eller med dankort / visa-dankort.

Søfartsbogen vil først blive afsendt, når pengene er modtaget i Søfartsstyrelsen.

Betalt på indbetalingskort

Vedlagt i check

Beløbet må ikke medsendes i kontanter

Søfartsstyrelsens kreditornr.: 83601426

Betalt over Netbank på kortart 73 og kreditornr. 83601426. Husk at skrive navn, adr. og mrk. "søfartsbog".

Overførsel fra udlandet: **SWIFT** adr. DABADKKK og **IBAN** DK3930004069031625.

Vend

Samtykkeerklæring (udfyldes for ugifte under 18 år)

Undertegnede indehaver(e) af forældremyndigheden over ansøger tillader herved, at den pågældende får udstedt søfartsbog og tager beskæftigelse til søs.	
Dato	Dato
Navn	Navn
Gade	Gade
Postnummer og by	Postnummer og by

Hvis søfartsbogen ikke skal sendes til omstående adresse, anføres her ”anden” adresse

Ændret postadresse	Navn
	Gade
	Postnummer og by

Udfyldes af Søfartsstyrelsen

Søfartsbog nr.	
Udstedelsesdato	
Afsendelsesdato	

Bilag tilbagesendes	<input type="checkbox"/> Pas	<input type="checkbox"/> Søfartsbog
	<input type="checkbox"/> Kørekort	<input type="checkbox"/> Vielsesattest
	<input type="checkbox"/> Personnummerbevis	<input type="checkbox"/> Dåbsattest
	<input type="checkbox"/> Navnebevis	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Indbetalingskvittering	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Sygesikringsbevis	<input type="checkbox"/>

Dato _____

Til ansøgere om en dansk søfartsbog!

Bilag til anmodning om dansk søfartsbog

Ønskes søfartsbogen hurtigt retur:

Sæt kryds i rubrikken, når det originale dokument er lagt i kuverten.

- Udfyld og underskriv ansøgningsblanketten om dansk søfartsbog.
- ORIGINALT pas, kørekort, søfartsbog eller dåbsattest med cpr.nr. **IKKE kopi.**
- ORIGINAL kvittering, når indbetalingskortet er betalt på posthuset eller i banken. **IKKE kopi.** eller check på beløbet. En søfartsbog koster 205,- kr.
- Et pasfoto med cpr.nr. på bagsiden. **IKKE computerbillede mv.**
- Det anbefales at indsende papirerne ANBEFALET.

Ekspeditionstiden i Søfartsstyrelsen er normalt på 1 til 2 dage, når denne vejledning er fulgt.

Søfartsbogen sendes ANBEFALET retur.